

Oznaka zahteva (podnosioca):

Datum:

Referentni dokument:

Podaci o podnosiocu zahteva:

Firma i sedište:

PIB:

Adresa:

MB:

Brojevi telefona/telefaksa:

Elektronska pošta:

Osobe za kontakte:

Podaci o proizvodu:

Imalac/korisnik:

Firma i sedište proizvođača:

Tip i broj primeraka:

Identifikacijska-e oznaka-e primerka-aka (proizvodna-e/inventarska-e):

Mesto kontrolisanja:

Rezultate prikazati pojednostavljeno ☐Dati preporuke o korišćenju rezultata ☐Izveštaj dostaviti elektronski ☐Navesti uputstva za poboljšavanja ☐

Pružiti sledeće dopunske informacije (zbog specifičnosti metode, ...):

Ostali posebni zahtevi korisnika (broj mernih tačaka, jezik na kome će se izdati izveštaj osim srpskog, ...):

PRILOZI:

1. Tehnička dokumentacija uz proizvod (na primer, uputstvo za upotrebu, tehnički opis rada i dr.) ☐
2. Dodatna oprema i pribor (ako je potrebna za rad) ☐ 3. Prethodni sertifikat-i (kopija-e) ☐

Mesto i datum

Ovlašćen predstavnik podnosioca zahteva

M.P.

POPUNJAVA ZADUŽENA OSOBA KONTROLNOG TELA

Oznaka zahteva (Kontrolno telo):		Datum prijema:	
PODACI O PREDMETU KONTROLISANJA:		PREISPITIVANJE ZAHTEVA:	
Dostavljen uz zahtev	☐	Polazni zahtev adekvatno definisan: DA NE	
Dostavljen naknadno	☐	Naknadno upotpunjen polazni zahtev: DA NE	
Dostavljen poštom	☐	Tražena usluga je iz obima akreditovanja: DA NE DELIMIČNO	
Kontrolisanje na terenu	☐	Mogu se ispuniti zahtevi korisnika: DA NE DELIMIČNO	
Datum prijema predmeta kontrolisanja:		Datum-i rada utvrđen-i sa korisnikom, za:	
		Dogovoreno prisustvovanje korisnika/njegovog predstavnika: DA NE	
		Datum i potpis nosioca preispitivanja:	